



Tilsyns- rapport 2022

Specialfritidsinstitution ved Skolen i Charlotttegården

Faglig dialog gennemført: 17-11-2022

Tilsyn afsluttet: 23-12-2022

Tilsyn gennemført af: Else Marie Guevara



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

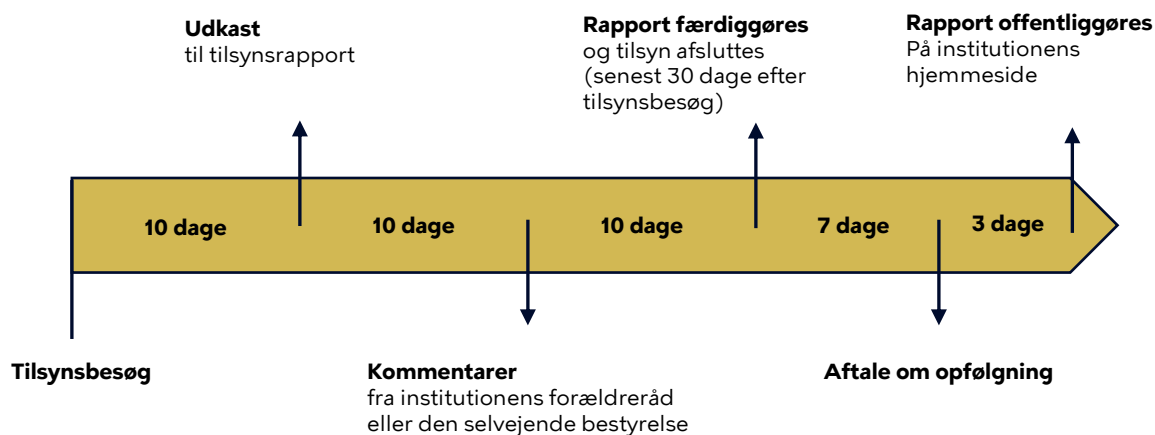
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.	• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.	• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på:
www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Ny indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2021	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

KKFO'en har i det forløbe år manglet ledelse af KKFO, dog blev der fra efteråret 2022 konstitueret en leder. Der har dernæst været en del udskiftninger i personalegruppen.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Charlotttegårdens KKFO og klubs pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Det pædagogiske personale er imødekommende og lydhøre overfor børnene. Der observeres en variation i det pædagogiske arbejde. Det pædagogiske personale hilser ofte på børnene med deres navne og har et kendskab til børnenes situation (dog undtagen vikarer), og de har jævnlig stor opmærksomhed på børnene og deres behov især i klubben og indskolingen. Eksempelvis var der flere børn, der havde en til en kontakt i indskolingen, eller fik hjælp med afskærmning ift. at få ro over de følelser børnene havde haft. Der observeres, at der er behov for en opmærksomhed på voksenkontakten med børnene sidst på dagen, og hvad der tilbydes til de sidste børn, således at der ikke kun er opmærksomhed på taxatider. I klubben sidder flere unge med deres skærm, der er ofte en medarbejder der går rundt og viser interesse for det der optager børnene på skærmen. Denne opmærksomhed kan styrkes især på mellemtrinet.

Det pædagogiske personale står jævnligt til rådighed og tilbyder deres hjælp, når børnene har brug for det. Der observeres kun korte koordineringer mellem det pædagogiske personale, samt medarbejdere på mellemtrinet, der sidder med en mobiltelefon. Det øvrige pædagogiske personale har fortløbende opmærksomhed på barnets/børnenes signaler, og om de har brug for hjælp eller for at forebygge konflikter. Hvis børnene ikke har lyst til det, der er planlagt for dem, afventer det pædagogiske personale med motivation af barnet, indtil barnet er klar til det der skal ske – f.eks. når børnene skal ud. I klubben forbereder medarbejderne tillige fortløbende børnene på, det der skal ske. Børnene følges altid til en taxa med en medarbejder med et farvel og tak for i dag.

Personalets engagement og opmærksomhed er rettet mod at skabe trygge og udfordrende miljøer for børnene. Der er beskrevet på institutionen hjemmesiden “at de aktiviteter, der tilbydes i KKFO'en, er på samme måde som i skolen struktureret med afsæt i TEACCH metoden”. Det er dog ikke altid tydeligt, hvilke didaktiske overvejelser der er gjort ift. den aktivitet der er planlagt for børnene, f.eks. skal børnene sidde ved hver deres plads og har pause i ca. 15 min., men hvad er formålet. Der observeres også meget skærmtid for børnene, og forskelligt om der er aftalt et formål med skærmtiden. Der blev dog observeret situationer, hvor børn havde fået lov at sidde sammen og spille PlayStation, eller havde fået en kort tid afgrænset periode, hvor der sidder alene med iPad. Men der observeres også, at børn bliver passiveret med en skærm, eller at de sidder alene og ser UltraNyt, hvor der tages mange interessante emner op på meget kort tid, uden at emnerne drøftes med børnene.

Det fremgik af den faglige dialog, at der er tæt samarbejde med skolen omkring indsatsen for børnene, og institutionen er i gang med at udarbejde en Børnemiljøvurdring med fokus på mellemtrinet og børnenes tilbagemelding på voksenkontakten, deres indflydelse på aktiviteter samt oplevelse af fællesskabet. De er i gang med en opsamling af børnenes tilbagemeldinger, og på den baggrund vil de aftale de fremtidige indsatser for mellemtrinet. Institutionen er dernæst i gang med et fokus på, hvad det er de tilbyder børnene i KKFO/klubtiden samt medarbejdernes rolle, især opmærksomhed på de voksne som rollemodel for børnene.

Det vurderes at Charlotttegårdens KKFO og klub arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i alle situationer i hverdagen. Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handlinger alle steder.

Anbefaling

Det anbefales:

- At institutionen på baggrund af de positive erfaringer få styrket det pædagogiske arbejde med, at alle børn får positiv voksenkontakt, og at det indgår som en del af de aktiviteter de planlægger for børnene især på mellemtrinet, og især ift. brug af skærm.
- At der bliver en opmærksomhed på at skabe et udfordrende miljø i hele KKFO/klub tiden også for de børn der er der efter kl. 16.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Charlotttegårdens KKFO og klubs pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der er jævnligt adgang til forskellige typer af aktiviteter i fritidsinstitutionen, der giver deltagelsesmuligheder for alle børn. Det observeres, at der oftest er en reol med forskellige temakasser f.eks. til konstruktionslege, en bogkasse og også en enkelt kasse med dukker – kasserne fremstår dog meget rodet, og det gør de fleste rum også. Dernæst er der i indskolingen et KKFO-rum med forskellige legemuligheder, et kreatur og bevægelsesrum, som tillige fremstår rodet, og som oftere kan benyttes til at skabe deltagelsesmuligheder for børnene.

Det pædagogiske personale støtter børnene i selv at håndtere og løse konflikter. Når der opstår en konflikt mellem to børn, er det pædagogiske personale oftest til rådighed med fokus på at adskille børnene indtil børnene får mere ro på deres følelser. I den faglige dialog fremgik det, at der arbejdes mere med at inddrage børnene i en forbyggende indsats, og at det er vigtigt at redskaberne fra socialtænkning bruges i aktiviteter også i KKFO- og klubtiden.

Samværet mellem børnene bærer jævnligt præg af, at alle børn er med i et børnefællesskab med positive barn-barn-relationer. På institutionens hjemme side står der følgende; “Alle børne- og ungegrupper i vores KKFO arbejder med Social Tænkning. Herigennem styrker vi børnenes sociale kompetencer i en dagligdag præget af leg, bevægelse og fordybelse til at danne positive relationer. Alle børnene på Skolen i Charlotttegården har udfordringer med at indgå i det sociale samspil, og derfor arbejder de målrettet med elementer som tur-tagning, behovsudsættelse, sprog, udtryk af følelser og at se og forstå andres behov. Det fremgår meget tydeligt, hvordan de omsættes til praksis i klubben, mindre i indskolingen og mindst på mellemtrinet. På mellemtrinet blev børnene kun tilbudt en aktivitet, som kan understøtte børnenes sociale kompetencer. I indskolingen var der enkelte aktiviteter der understøttede børnenes fællesskaber, f.eks. brætspil, samarbejde på PlayStation, leg med modellersand, børn der gynger sammen. Men der var også en situation i et team, hvor børnene havde meget skærmtid uden at medarbejderen havde en opmærksom på dialog eller samarbejde mellem børnene. I klubben opfordrer medarbejderne ofte børnene til socialt samspil med andre børn, f.eks. kommer en medarbejder ind sammen med en ung og spørger de andre om de vil være med til at spille. De unge er med til at lave det de skal have at spise, mens frugt på de øvrige afdelinger primært er medarbejdernes opgave.

Institutionen fortalte, at de er to medarbejder, som er i gang med en struktur for indretningen, således det pædagogiske arbejde med TEACCH er visuelt tydeligt i rummene, og f.eks. med zone-opdeling, hvor personale kan have en aktivitet med en mindre gruppe af børn. På mellemtrinet er der især behov for, at der arbejdes på et rum, som er til børnenes fritid. Der skal fremadrettet arbejdes med personalets kompetencer så metoderne fra socialtænkning kan omsættes til børnenes fritid og indgå i de aktiviteter, der planlægges for børnene med fokus på at styrke det pædagogiske arbejde med inklusion og fællesskab.

Der er tæt samarbejde mellem lærer og pædagoger i et teamsamarbejde ift. til elevplanen/handleplanen for det enkelte barn. Der er i den sammenhæng fokus på eksplicite mål for det enkelte barn for både faglige og sociale mål. Fremadrettet skal der arbejdes mere tydeligt med hvad opgaven er ift. børnene i KKFO og klubtiden, således at det kan danne baggrund for planlægningen af det pædagogiske arbejde.

Det vurderes at Charlotttegårdens KKFO og klub arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i alle situationer i hverdagen. Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handlinger alle steder.

Anbefaling

Det anbefales:

- At metoderne fra socialtænkning omsættes til børnenes fritid og indgår i de aktiviteter, der planlægges for børnene med fokus på at styrke det pædagogiske arbejde med inklusion og fællesskab.
- At når der er skærmtid for børnene, at det planlægges med fokus på at understøtte fællesskabet mellem børnene som f.eks. erfaringer med at børnene spiller PlayStation sammen.

Pejlemærke 3:

Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Ny indsats

Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Charlotttegårdens KKFO og klubs pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomheder fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Kommunikationen i fritidsinstitutionen bærer jævnligt præg af gensidig dialog (fx ift. tonen mellem børn og voksne og børn imellem). Der observeres oftest, at det pædagogiske personale taler i en rolig tone til børnene, også når de gør noget de ikke må eller skal. Der var kun en enkelt situation med høj stemme og en irettesættende tilgang og en enkelt situation, hvor medarbejderen taler ned til barnet, især når medarbejderen står op i deres kontakt med børnene. Der observeres flere situationer, hvor medarbejderne arbejder på at få flere turtagninger i dialogen med barnet især med nysgerrige spørgsmål på barnets perspektiv, hvad har du lyst til eller kan du fortælle, hvordan vi spiller et spil - dog undtagen i mellemtrinet, hvor det primært var ved pandekageaktiviteten, at der var en dialog med børnene med flere turtagninger.

Ud over dialog med børnene, observeres der ikke at der arbejdes med en sproglig indsats og implementering af KK's læsepolitik – der er dog et team, hvor et barn får læst en bog, imens barnet leger med modeller, og også et eksempel på at folde ord ud sammen med barnet, samt enkelte spil med et sprogligt fokus. I den faglige dialog fremgik det, at der var enighed om at der kunne arbejdes mere bevidst med et sprogligt fokus i de planlagte aktiviteter, som tillige kan hænge sammen med indsatsen for sociale relationer.

Når der er børn der har behov for dialogisk opmærksomhed, eller har brug for særlig sprogstimulering, observeres det primært at ord bliver understøttet af billeder, samt at der er børn der har behov for gentagelser. Institutionen oplyste, at en sproglig indsats for børn med sproglige udfordringer i arbejdet med TEACCH, og i den fremadrettede indsats er det et vigtigt fokus for at styrke børnenes sproglige udvikling.

Det vurderes at Charlotttegårdens KKFO og klub ikke har gjort sig nogen særlig indsats i arbejdet med sprog.

Anbefaling

Det anbefales:

- At ledelsen får skabt en proces for personalet med fokus på sprogindsatsen, således at der fremadrettet arbejdes systematisk og metodisk bevidst med sprogarbejdet.
- At der bliver lavet tydeligere aftaler for sprogindsatsen med afsæt i Københavns Kommunes læsepolitik, således at det er konkrete mål, og at det er tydeligt hvad det forventes af det pædagogiske personale.

- At børnenes sproglige udvikling fremadrettet indgår tydeligere i arbejde med TEACCH og indsatsen for det enkelte barn.

Pejlemærke 4:

Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der er inden for nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket.

Der var ingen repræsentant fra skolebestyrelsen ved den faglige dialog.

Det fremgik tydeligt af den faglige dialog, at forældrene skal være orienteret om det der barn og bruges som en ressource. Der i samarbejde med skolen et tæt og ligeværdigt samarbejde med forældrene, og aftaler for kontaktbørn på tvær af lærer og pædagoger. Der var flere konkrete eksempler på samarbejdet, og at der samarbejdes med forældrene ud fra et grundigt kendskab til det enkelte barn.

Derudover er der også en rigtig god kommunikation med forældrene både skriftligt og mundtligt, således at der er en fælles indsats sammen med forældrene for barnet. Når forældrene kontaktes omkring deres barn, er det ressourceorienteret, og fokus på fortælling så forældrene bliver stolte af deres barn. Hvis der har været vanskelige situationer for deres barn, får forældre informationen med fokus på vejledning om, hvordan de handle på det, de får oplyst.

Udover den mere specifikke information om det enkelte barn, får forældrene også mere generel information om det pædagogiske arbejde i KKFO'en, f.eks. ugeplaner, således at forældrene kan forberede børnene på de muligheder, de har i deres KKFO-tid, hvilke forældre har efterspurgt. Det har stor betydning for børnene, at rammerne og systematikken er genkendelig, og at indsatsen er fælles. Institutionen og skolen har derfor i samarbejde med forældrebestyrelsen udarbejdet en fast procedure og politik for kommunikationen med forældrene – f.eks. således at forældrene har direkte kontakt til det personale, der er sammen med deres barn.

For at styrke den positive og konstruktive dialog med forældrene, er der mulighed for sparring og vejledning både med kollegaer i teamet samt med ledelsen og support fra fagpersoner. Der er minimum to forældresamtaler pr. år, og der tilbydes også forældresamtaler ved re-visiteringen samt efter behov.

Pædagogiske Konsulent opfordrer til, at der fremadrettet på et bestyrelsesmøde inden et tilsyn, gennemgås materialet om “Jeres rolle”, og hvordan institutionen har arbejdet med anbefalinger fra sidste års tilsyn.

Det vurderes, at Charlotttegårdens KKFO og klub arbejder målrettet med pejlemærket, og at det er synligt i børnenes dagligdag. Pejlemærket er ligeledes en del af den pædagogiske planlægning.

Anbefaling

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Det fremgår tydeligt af den faglige dialog, at der er en fælles plan for det enkelte barn, og at det er vigtigt, at der er en rød tråd i arbejdet med barnet. Institutionen arbejder på at styrke den fælles indsats for barnet pba. grundlaget for TEACCH-planen, og det enkelte barn inddrages især i arbejdet med socialtænkning. Institutionen aftaler i den sammenhæng redskaber til at håndtere det enkelte barns trivsel og udvikling.

Institutionen har arbejdet på at skabe en tydeligere opdeling af dagen, således at barnet får et overblik over, hvornår det er skoletid, og hvornår det er KKFO-tid.

Ved modtagelse af nye børn er der en fast aftalt procedure, således at både forældre og børn får grundig viden om forholdene og det pædagogiske arbejde i Charlotttegården. F.eks. besøges den afgivende institution, og institutionen er opmærksom på, at det nye bliver så visuelt som muligt for børnene. Institutionen er opmærksom på overgange i løbet af dagen, således at børnene løbende bliver orienteret om, hvad der skal ske - f.eks. overgangen fra skole til KKFO eller overgangen til hjemmet, hvor børnene følges med en kendt voksen ud til deres taxa.

Ved afslutningen af barnet tid i Charlotttegården arbejdes der fokuseret med brobygningsforløb til uddannelse og arbejde. Institutionen har i den sammenhæng aftaler med forældrene ift. at bruge dem som en ressource. Dertil samarbejder institutionen også med foreningslivet, hvor foreninger kommer og præsenterer relevante muligheder på baggrund af børnenes interesser. Dernæst er der et samarbejde institutionen med ungdomsskolen om konkrete tilbud til deres børn f.eks. rollespil og e-sport, og der er også et samarbejde foreningslivet ifm. deltagelse i ferieaktiviteter for deres børn.

Det vurderes, at Charlotttegårdens KKFO og klub arbejder målrettet med pejlemærket, og at det er synligt i børnenes dagligdag. Pejlemærket er ligeledes en del af den pædagogiske planlægning.

Anbefaling

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

”Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er inden for nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis inden for pejlemærket.

Der er aftalt en fast mødestruktur med klassemøder samt teammøder i samarbejde med lærerne. På klasse- og teammøderne planlægges indsatsen for det enkelte barn sammen med lærerne med elevplaner, hvor der bruger metoder fra TEACCH og socialtænkning med tydelige aftaler for evaluering samt opfølgning, samt fokus på progressionen for det enkelte barn. På den baggrund fastlægges der ligeledes individuelle piktogrammer for det enkelte barn, og de vil fremadrettet blive tydeligere omkring, hvad opgaven er i KKFO'en ift. indsatsen for det enkelte barn.

Der er personalemøder for hele personalegruppen i KKFO, hvor der er fælles information og overordnede aftaler fastlægges. Der er dernæst teammøder for det pædagogiske personale i KKFO'en til planlægningen af det pædagogisk arbejde i årsgangsteamet, og gerne med fælles aktiviteter, således at det pædagogiske personale kan understøtte og hjælpe hinanden i det enkelte team. I den faglige dialog fremgik det, at det er vigtigt at viden om indsatsen for det enkelte barn gerne skal danne grundlaget for planlægningen af de pædagogiske aktiviteter i KKFO-tiden. Det er vigtigt, at alle afdelinger får denne opmærksomhed, således at formålet og målet med aktiviteterne bliver tydeligere især i mellemtrinet.

Den enkelte medarbejder har 5½ time til forberedelse hver uge, hvor der ud over tid til individuel refleksion også indgår tid til mere praktiske opgaver. Det fremgik af den faglige dialog, at det er vigtigt at blive mere tydelige omkring, hvad tiden til individuel forberedelse skal bruges til.

Det vurderes at Charlotttegårdens KKFO og klub arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i alle situationer i hverdagen. Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handlinger alle steder.

Anbefaling

Det anbefales:

- At ledelsen i samarbejde med personalet skaber tydeligere aftaler og systematik for indholdet på møderne, således at personalet arbejder metodisk med planlægningen og evalueringen af det pædagogiske arbejde for børnene f.eks. på baggrund af viden fra socialtænkning og viden om deres børn.
- At ledelsen støtter personalet især på mellemtrinet i at skabe mere indhold i KKFO tiden for børnene, med enkelte konkrete og tydelige mål.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Sociale relationer og voksenkontakt: KKFO'en har planlagt, at alle medarbejdere får et kompetenceløft i forhold til bryg af trivselsværktøjet og nænsom nødværge. Derudover vil der komme en indsats til reimplementering af TEACCH-metoden i KKFO tiden. I forlængelse heraf vil vi sætte fokus på udvikling af planlagt aktivitetsplan for KKFO-tid som dækker hele tidsrummet i KKFO tid. Denne kompetenceudvikling løber hen over foråret 2023. Det bliver en bunden opgave for ny KKFO-leder, at skabe et KKFO tilbud på mellemtrinnet, der tager udgangspunkt i børnenes interesser ved hjælp af på forhåndsplanlagte aktiviteter, fx en spillecafe med voksenstyret skærmtid. Dette skal være med til at begrænse den megen skærmtid, som i dag ikke er en voksenstyret aktivitet. KKFO'en vil også undersøge anvendelsen af Ultranyt uden et fagligt formål.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

se ovenfor KKFO'en vil fremadrettet udvikle personalets kompetencer og lave en ramme, så KKFO'en kan arbejde med Social Tænkning. Inklusion og fællesskab: Der er nedsat en arbejdsgruppe, som i foråret 2023 vil vurdere og udarbejde planer for, hvordan skolens lokaler bedst muligt kan bruges i skole og KKFO tid. Her vil vi se ind i, hvordan børnegrupperne kan være sammen på tværs af årgange i større børnefællesskaber. Der vil også være fokus på, at lokalerne i høj grad kan inviterer til leg. KKFO'en vil lave et forslag til, hvordan sprogindsatsen styrkes i KKFO'en i skoleåret 2022/2023.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Ledelsen vil i højere grad end hidtil sætte dagsorden og deltage i KKFO'ens planlægningsmøder. Ledelsen vil tilstræbe, at personalet får mere tid til den fælles frem for den individuelle forberedelse. Ledelsen vil løbende sikre kompetenceudvikling i forhold til TEACCH, nænsom nødværge og Social Tænkning. Ledelsen afgiver administrative opgaver til administrative medarbejdere, så der i højere grad kan fokuseres på den faglige ledelse af KKFO'en.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ja

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

0

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja